

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной  
работе и дистанционному обучению



В.В. Закурдаева

«01» сентября 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.04.01 «Теория организации»  
(ОФО, ЗФО)

Направление подготовки  
38.03.03 Направление Управление персоналом

Профиль подготовки  
"Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности"

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1461.

Разработчики:

К.т.н., доцент Баркова Т.Л.

(занимаемая должность) (ФИО)



(подпись)

К.э.н., доцент ВАК Зюкин Д.В.

(занимаемая должность) (ФИО)



(подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра управления и связей с общественностью

Протокол заседания кафедры № 1 от «01» сентября 2019 г.

Заведующий кафедрой: к.г.н., доцент ВАК Еськова Н.А.

(ученая степень, звание)

(ФИО)



(подпись)

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** заключается в формировании у обучающихся научных знаний по теории организации во взаимосвязи с общими гуманитарными, социально-экономическими и общепрофессиональными дисциплинами, формирование фундаментальных теоретико-методологических основ, приобретение ими организационных навыков для применения в управленческой деятельности.

### **Задачи:**

- систематизация организационного опыта окружающей действительности,
- осмысление способов организации природы и человеческой деятельности,
- объяснение и обобщение этих способов,
- установление тенденций, закономерностей и законов их развития,
- рассмотрение особенностей социальных и хозяйственных организаций и их классификаций.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Теория организации» входит в блок Б1 «Вариативная часть» учебного плана.

Перед дисциплиной Теория организации изучаются следующие дисциплины:

- Экономическая теория
- Психология

После прохождения дисциплины Теория организации изучаются следующие дисциплины:

- Рынок труда
- Экономика организации
- Управление трудовыми ресурсами
- Управление персоналом организации
- Маркетинговые исследования

## **3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:**

### **3.1 Обучающийся должен:**

#### **Знать:**

- законы и принципы организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- типы организационной культуры и методы её формирования;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

#### **Уметь:**

- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления

- участвовать в реализации программы организационных изменений, преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- диагностировать организационную культуру, выявлять её слабые и сильные стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию;

**Владеть:**

- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- поддерживать этический климат в организации.

**3.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:** теоретические и прикладные знания и умения в области формирования основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организационных систем, выработке навыков по изучению деятельности современных предпринимательских организаций, изучение основ создания организаций новой формации и управления ими в условиях рынка, а также приобретение навыков самостоятельного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

### 3.3. Компетенции и индикаторы (показатели) их достижения

ОПК - Общепрофессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ОПК-1	знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	методы управления персоналом
ОПК-3	знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)	основы международного права, а также его роль в обеспечении прав и свобод человека
ОПК-5	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	основные понятия, с помощью которых анализируются социально-экономические проблемы и процессы в организации
ОПК-7	готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	психологические особенности координации взаимодействия между людьми

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### Форма обучения Очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		1
Контактная работа (всего)	73.6	73.6
В том числе:		
Лекционные занятия	36	36
Практические занятия	36	36
Контактная работа при аттестации	1.6	1.6
Самостоятельная работа	72	72
Часы на контроль	34.4	34.4
<b>ИТОГО:</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>з.е.</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

#### Форма обучения Заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		3
Контактная работа (всего)	17.6	17.6
В том числе:		
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	8	8
Контактная работа при аттестации	1.6	1.6
Самостоятельная работа	155	155
Часы на контроль	7.4	7.4
<b>ИТОГО:</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>з.е.</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

#### Форма обучения Очная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
1	Место теории организации в системе научных знаний	3	4	7		
2	Внутренняя и внешняя среда организации	3	4	7		
3	Оценка внутренней и внешней среды организации SWOT- анализ	3	4	7		
4	Жизненный цикл организации	3	3	6		
5	Классификация организаций	3	3	6		
6	Правовые формы организации	3	3	6		
7	Организационные формы интеграции компаний	3	3	6		
8	Типы организационных структур	3	3	6		
9	Система законов организации	4	3	7		
10	Организационная культура	4	3	7		
11	Коммуникации в организациях	4	3	7		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>1.6</b>	<b>34.4</b>

#### Форма обучения Заочная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
1	Место теории организации в системе научных знаний	1	1	14		

2	Внутренняя и внешняя среда организации	1	1	14		
3	Оценка внутренней и внешней среды организации SWOT- анализ	1	1	14		
4	Жизненный цикл организации	1	1	14		
5	Классификация организаций	1	1	14		
6	Правовые формы организации	1	1	14		
7	Организационные формы интеграции компаний	1	1	14		
8	Типы организационных структур	1	1	14		
9	Система законов организации			14		
10	Организационная культура			14		
11	Коммуникации в организациях			14		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>155</b>	<b>1.6</b>	<b>7.4</b>

## 5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
1	Место теории организации в системе научных знаний	Объекттеории организации. Предмет теории организации. Метод теории организации.
2	Внутренняя и внешняя среда организации	Внутренние переменные. Внешние переменные. Ресурсы. Процесс преобразования. Поставщики. Потребители. Конкуренты. Микроокружение. Макроокружение.
3	Оценка внутренней и внешней среды организации SWOT- анализ	SWOT-анализ. Сильные стороны. Слабые стороны. Возможности. Угрозы. SNW – анализ. PEST – анализ. Профиль среды. Методика анализа угроз и возможностей макросреды ЕТОМ.
4	Жизненный цикл организации	Жизненный цикл. Предпринимательская стадия. Стадия коллективизма. Стадия формализации. Стадия спада. Концепция ЖЦО.
5	Классификация организаций	Юридическое лицо. Неюридическое лицо, не зарегистрированное в государственном органе. Неюридическое лицо, зарегистрированное в государственном органе. Неформальная организация граждан.
6	Правовые формы организации	Хозяйственные товарищества и общества. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью.

		Акционерное общество. Производственный кооператив. Государственное и муниципальное унитарное предприятие. Потребительский кооператив. Фонд.
7	Организационные формы интеграции компаний	Венчур. Банки.. Биржа. Джоббер. Основные групповые организационные формы организаций.
8	Типы организационных структур	Иерархический тип структур управления. Преимущества линейной структуры. Недостатки линейной структуры. Матричная, дивизиональная, штабная организационные структуры.
9	Система законов организации	Система законов организации. Законы науки. Законы-предписания. Законы мышления. Законы организации. Общие законы организации. Частные законы организации. Специфические законы организации.
10	Организационная культура	Организационная культура. Типология организационной культуры. «Культурная карта» организации.
11	Коммуникации в организациях	Организационные коммуникации. Формы и методы коммуникаций. Вербальная коммуникация. Письменная коммуникация.

#### 6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Формируемые компетенции			
	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Место теории организации в системе научных знаний	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Внутренняя и внешняя среда организации	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Оценка внутренней и внешней среды организации SWOT- анализ	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Жизненный цикл организации	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Классификация организаций	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Правовые формы организации	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Организационные формы интеграции компаний	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Типы организационных структур	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Система законов организации	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Организационная культура	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7
Коммуникации в организациях	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7

#### 7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

Учебным планом по дисциплине предусмотрены лекционные и практические занятия.

В течение курса на лекционных занятиях изучается теоретический материал.

Практические занятия представлены в форме семинарских занятий (закрепление пройденного материала в виде групповых дискуссий) и практикумов (разбор практических ситуаций, работа в малых группах).

При изучении дисциплины предусмотрено применение информационных технологий: использование комплекса презентаций по курсу.

В качестве самостоятельной работы предполагается написание эссе и докладов.

#### **8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине**

Контроль успеваемости осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Контроль знаний студентов осуществляется в ходе текущих и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация – регулярная проверка уровня знаний обучающихся и степени усвоения учебного материала соответствующей дисциплины в течение семестра по мере ее изучения (результаты самостоятельных работ, выступлений на практических занятиях, участие в деловых играх и разборе кейсовых ситуаций, тестирования по пройденным темам и т.п.);

Промежуточная аттестация – зачет

Обязательным условием для получения оценки является посещение не менее 80% занятий, проявление активности в аудитории, положительные результаты текущей и промежуточной аттестации, полное и глубокое владение теоретическим материалом; сформированные практические умения, предусмотренные программой; выполнение индивидуальных домашних заданий.

#### **Вопросы к зачету:**

1. Организация как открытая система и её основные свойства
2. Системный подход и его основные принципы
3. Принцип вертикального разделения труда в организации. Нормы управляемости
4. Основные типы и особенности бюрократических организационных структур управления
5. Основные типы и особенности адаптивных организационных структур управления
6. Основные характеристики ООО
7. Основные характеристики ЗАО
8. Основные характеристики ОАО
9. Назначение и основные виды холдингов
10. Закон синергии и его проявление в организации
11. Синергетический эффект организации и основные факторы его определяющие
12. Синергия при слияниях и поглощениях организаций

13. Закон развития организации. Характеристики основных этапов жизненного цикла организации
14. Законы информированности-упорядоченности и композиции-пропорциональности
15. Законы анализа-синтеза и слабого звена
16. Основные принципы построения организационных структур
17. Общие принципы организации
18. Принципы статического и динамического состояния организации
19. Определение корпоративной культуры. Основные структурные элементы корпоративной культуры
20. Дресс-код и его назначение
21. Назначение корпоративных ритуалов и церемоний, символов, легенд и языка
22. Основные виды корпоративной культуры
23. Корпоративные морально-этические ценности и основные способы их формирования у сотрудников
24. Виды и основные причины сопротивления организационным изменениям
25. Стратегии преодоления сопротивлений организационным изменениям
26. Основные этапы управления организационными изменениями
27. Понятие организационного проектирования
28. Основные методы проектирования организационных структур
29. Теория институтов Дугласа Норта
30. Понятие реинжиниринга бизнес-процессов организации

#### **9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся**

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины с использованием компьютерных технологий. Предполагается использование магистрами пакета следующих компьютерных программ: MicrosoftWord, Excel;

- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной, научной, справочной и нормативно-правовой литературы;

- закрепление теоретического материала при проведении семинарских занятий и самостоятельных работ путем выполнения проблемно-ориентированных, командных, поисковых и творческих заданий.

Вместе с этим, при освоении дисциплины используются определенные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности магистров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Для этого применяются как традиционные методы и формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, кейс-задачи, групповые дискуссии, самостоятельная работа студентов

В качестве рекомендаций при работе с литературой следует обратить внимание на электронные ресурсы библиотеки университета: электронный каталог, электронные базы данных, содержащий значительный перечень источников по проблематике курса.

## 10. Перечень информационных технологий

<b>При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:</b>	
<b>Оборудование:</b>	<b>Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки.</b>
<b>Программное обеспечение и информационно справочные системы:</b>	ЭБС Znanium; Консультант плюс; WindowsXPProfessionalSP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; Антивирус DoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) основная литература

1. Смирнов Эдуард Александрович Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов; Государственный Университет Управления. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с.: 60x88 1/16. - (Вопрос - ответ). (обложка) ISBN 978-5-16-000430-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548741>
2. Агарков Анатолий Павлович Теория организации. Организация производства / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2017. - 272 с.: ISBN 978-5-394-01583-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415506>
3. Лапыгин Юрий Николаевич Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие / Лапыгин Ю.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 329 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004495-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615081>

### б) дополнительная литература

1. Фаррахов Альберт Гаянович Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (п) ISBN 978-5-16-009073-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/538741>
2. Жигун Леонид Александрович Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса : словарь / Л.А. Жигун. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_58e776ccb278d3.12274](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_58e776ccb278d3.12274). - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/780675>

3. Лапыгин Юрий Николаевич Теория организации и организационное поведение : учеб. пособие / Ю.Н. Лапыгин. - 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 360 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/23755](http://www.dx.doi.org/10.12737/23755). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/951271>
4. Виноградова Ирина Михайловна Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: Учебное пособие / Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С. - М.: Дашков и К, 2017. - 132 с. ISBN 978-5-394-02811-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937272>
5. Янковская Вероника Владимировна Теория бизнес-организации : монография / С.Н. Кукушкин, В.В. Янковская, Е.А. Наумова, И.Л. Ярчак. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 238 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/21548](http://www.dx.doi.org/10.12737/21548). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/753724>

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.expert.ru/> (Журнал «Эксперт»)
2. <http://www.bkg.ru/> (BKG. Management Consulting Experts - русскоязычный ресурс)
3. <http://www.cfin.ru/> (Корпоративный менеджмент)
4. <http://www.aup.ru/> (Административно-управленческий портал AUP.Ru)
5. <http://www.gks.ru/> (Сайт Государственного комитета статистики).

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.  Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием	№ 001, № 002, № 215, № 309, № 406	Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска.  Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий.  Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций.	№ 402, № 202, № 206, № 107, № 110, № 207	Учебные рабочие места <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD,</li> <li>• Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб</li> <li>• Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб</li> <li>• Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб</li> <li>• Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7</li> <li>• Microsoft Office 2007, 2010</li> <li>• 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в</li> </ul>

<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий</b>	<b>№ аудитории</b>	<b>Перечень оборудования и технических средств обучения</b>
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.		<p>высших и средних учебных заведениях</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• АнтивирусDoctorWeb</li> <li>• Консультант Плюс</li> <li>• CorelDrawGraphicsSuite X4</li> <li>• AdobeConnect 9 (вебинар)</li> </ul>
Помещение для самостоятельной работы	№ 102	<p>столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.</p>
Библиотека	№ 004	<p>Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы</p>
Читальный зал библиотеки	№ 003	<p>Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet</p>
Аудитория для хранения учебного оборудования	№ 111	